附件1：

**体检须知及温馨提示**

1．请各学院、各单位联络员在体检前一周，在校中心医院体检办公室（三楼）领取体检表，并发放到每位体检者手中，做好体检的组织工作。请各体检职工将体检表前各类检查单基本信息提前填写好（包括姓名、性别、年龄、联系电话等），将条形码贴在肝功检查单左上角。参检者根据日程安排进行体检，参检项目尽量在上午完成。

2．体检者凭体检表、检查单到各科室体检，报告单由科室保留，统一交体检办公室进行分类建档。

3．为了保证生化检验的准确性，请体检者在体检前三天注意休息、清淡饮食、勿饮酒，体检当日清晨10：00时前空腹抽血。

4．B超检查、早晨禁食禁水，空腹检查肝、胆、胰、脾、肾,前列腺及子宫附件检查时应做到膀胱充盈（憋尿检查）。

5．检查胸透等放射项目时，宜穿棉质上衣，不穿有金属纽扣的上衣，不佩戴项链、玉佩等，以免影响结果。孕妇（已婚未育者请务必检前确认是否受孕）或者近期计划妊娠的女教工不宜做放射线检查。

6. 妇科检查前，请排空小便，未婚、月经期不宜做妇检。

7．体检完毕，请将体检表交体检办公室，以便将您的检查结果全面汇总、为您提供准确的总检结论。

8．体检中有检查结果异常者，体检办公室将及时通知体检者，做进一步检查诊疗。

9．因体检工作量大，不接待个人查取体检结果，体检后医院将尽快出具并反馈个人体检结论，由各学院、单位统一领取下发。

**您的健康是我们的心愿，请各位老师在百忙之中，关爱自己身体，抽出宝贵的时间按时来校医院参加体检。**

**体检地点：校中心医院（水保所对面）**

**项目分布：**

一楼： 透视

二楼： 抽血化验、五官科、妇科

三楼： 内科、外科、血压、视力、身高、体重、腰围、

 B超、心电图